




XVI SIEPE

COMPARTILHANDO
CONHECIMENTO

Passo-a-passo para a submissão de resumos

Seminário de Iniciação Científica e Seminário Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPE)

[Site do evento](#)[Faça sua Inscrição](#)[Envie o seu trabalho](#)[Modelos ▾](#)[Edições anteriores](#)[Sobre ▾](#)[Q Buscar](#)[Gerador de resumos](#)[Relatório CNPq](#)

Somente siga este passo-a-passo se já tiver criado e salvo o documento PDF da sua submissão utilizando o Gerador de Resumos.

[Início](#) / [Acesso](#)

Acesso

Usuário *

Senha *

[Esqueceu a senha?](#)

Mantenha-me conectado

Acesso

[Não é um usuário? Registre-se no](#)

[site](#)

Depois, crie uma conta e acesse o sistema utilizando o nome de usuário e senha escolhidos por você.

Seminário de Iniciação Científica e Seminário Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPE)

[Site do evento](#)[Faça sua inscrição](#)[Envie o seu trabalho](#)[Modelos ▾](#)[Edições anteriores](#)[Sobre ▾](#)[Q Buscar](#)[Início](#) / [Submissões](#)

Submissões

[Fazer nova submissão](#) ou [ver suas submissões pendentes](#).

...e em “Fazer nova submissão”.

Condições para submissão

Como parte do processo de submissão, os autores são obrigados a verificar a conformidade da submissão em relação a todos os itens listados a seguir. As submissões que não estiverem de acordo com as normas serão devolvidas aos autores.

✓ O trabalho foi elaborado de acordo com as [Diretrizes para Autores](#).

✓ O arquivo da submissão foi elaborado utilizando o [Gerador de Resumos](#).

Informações

[Para Leitores](#)[Para Autores](#)[Para Bibliotecários](#)[Open Journal Systems](#)

Submeter um artigo

1. Início

2. Transferência do manuscrito

3. Inserir metadados

4. Confirmação

5. Próximos Passos

Seção

▼

- PIBIC - CNPq
- PIBITI - CNPq
- Campus Chapecó
- Campus Joaçaba
- Campus São Miguel do Oeste
- Campus Videira
- Campus Xanxerê

Em “Seção”, selecione o campus onde deseja apresentar o trabalho.

Se bolsista PIBIC/PIBITI, nesta edição a apresentação ocorrerá em Joaçaba.

modalidade de pôster no campus escolhido durante a submissão.

- O autor responsável pela submissão está ciente que, no terceiro passo do processo, deve incluir todos os demais autores com nome, sobrenome e e-mail, na mesma ordem em que aparecem no resumo.
- Todos os autores listados de algum modo contribuíram para a realização do trabalho, e todos leram e aprovaram o resumo.
- Os autores estão cientes de que submissões realizadas após 20 de setembro serão automaticamente rejeitadas.
- Os autores estão cientes que os trabalhos aprovados serão publicados conforme enviados, sem a possibilidade de alterações ou

Requisitos para Envio de Manuscrito

Você deve ler e reconhecer que você completou os requisitos abaixo antes de prosseguir.

- O trabalho foi elaborado de acordo com as [Diretrizes para Autores](#).
- O arquivo da submissão foi elaborado utilizando o [Gerador de Resumos](#).
- O corpo do resumo (da introdução ao final da conclusão) não possui mais de 300 palavras e não contém citações.
- Os autores estão cientes que um autor (indicado na seção "Contato") será responsável por apresentar o trabalho durante o evento na modalidade de pôster no campus escolhido durante a submissão.
- O autor responsável pela submissão está ciente que, no terceiro passo do processo, deve incluir todos os demais autores com nome, sobrenome e e-mail, na mesma ordem em que aparecem no resumo.
- Todos os autores listados de algum modo contribuíram para a realização do trabalho, e todos leram e aprovaram o resumo.
- Os autores estão cientes de que submissões realizadas após 20 de setembro serão automaticamente rejeitadas.
- Os autores estão cientes que os trabalhos aprovados serão publicados conforme enviados, sem a possibilidade de alterações ou correções de qualquer natureza.
- Os autores estão cientes que a decisão do Comitê Científico é conclusiva e, portanto, não está sujeita a reconsideração.

Marque todas as caixas de seleção e clique em “Salvar e continuar”.

Não é necessário escrever comentários ao editor.

- Sim, eu concordo em ter meus dados coletados e armazenados de acordo com a [declaração de privacidade](#).

Salvar e continuar

Cancelar

Submeter um artigo

1. Início 2. Transferência do manuscrito 3. Inserir metadados 4. Confirmação 5. Próximos Passos

Documentos

João Pereira da Silva - LOREM IPSUM.pdf

What kind of file is this? [Texto do artigo](#) [Outro](#)

Add File

Editar Remover

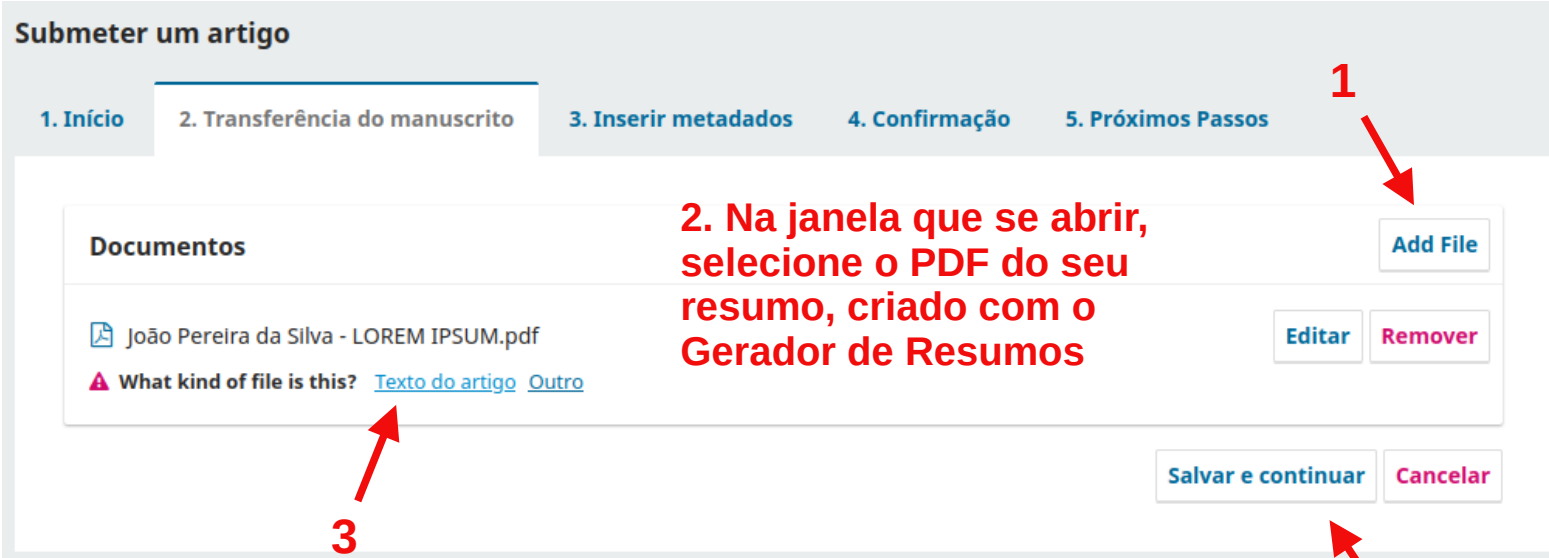
Salvar e continuar Cancelar

2. Na janela que se abrir, seleccione o PDF do seu resumo, criado com o Gerador de Resumos

1

3

4

The image shows a web interface for submitting an article. At the top, there's a header 'Submeter um artigo' and a progress bar with five steps: '1. Início', '2. Transferência do manuscrito', '3. Inserir metadados', '4. Confirmação', and '5. Próximos Passos'. The second step is currently active. Below the progress bar is a 'Documentos' section. It contains a file named 'João Pereira da Silva - LOREM IPSUM.pdf' with a PDF icon. Below the filename is a warning icon and the text 'What kind of file is this?' followed by two links: 'Texto do artigo' and 'Outro'. To the right of the file name are 'Editar' and 'Remover' buttons. Above the file name is an 'Add File' button. At the bottom right of the document list are 'Salvar e continuar' and 'Cancelar' buttons. Four red arrows with numbers 1, 2, 3, and 4 point to specific elements: arrow 1 points to the 'Add File' button, arrow 2 points to the text '2. Na janela que se abrir, seleccione o PDF do seu resumo, criado com o Gerador de Resumos', arrow 3 points to the 'Texto do artigo' link, and arrow 4 points to the 'Salvar e continuar' button.

Prefixo

Exemplos: Uma(s), A(s), Um, Uns,
O(s)

Título *

Preencha somente o campo "Título",
com o título completo do seu resumo.

Subtítulo

Resumo

Rich text editor toolbar with icons for copy, paste, bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, superscript, subscript, link, unlink, code, fullscreen, image, and link.

X

Os demais campos podem ficar em branco.

É importante que todos apareçam na mesma ordem do trabalho. Se necessário, reordene.

Clique aqui para incluir todos os coautores do seu trabalho (mais informações na próxima página).

Lista de Coautores				
Nome	E-mail	Papel	Contato principal	Nas Listas de Navegação
▶ João Silva	joaosilva@email.com	Autor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ Maria Silveira	mariasilveira@email.com	Autor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Refinamentos Adicionais

Agências de fomento

Adicione informações adicionais para sua submissão. Pressione 'Enter' depois de cada termo.

Não se esqueça de conferir o autor correspondente.

Salvar e continuar Cancelar

Quando estiver tudo pronto, clique em “Salvar e continuar”.

Incluir Coautor ×

Nome

Nome Próprio * Sobrenome

Como você prefere ser tratado(a)? Pronomes de tratamento, nomes do meio e sufixos podem ser adicionados aqui.

Nome Público de Preferência

Contato

E-mail *

País

País *

Na janela para adicionar autores, basta informar os campos obrigatórios (marcados com “*”).

Porém, marque esta caixa para indicar o autor correspondente.

Papel do colaborador *

Autor
 Tradutor

Contato principal para correspondência editorial.
 Incluir este autor em listas de navegação?

* Indica campo obrigatório

Clique em “Salvar” para confirmar a inserção de cada autor.

Submeter um artigo

1. Início
2. Transferência do manuscrito
3. Inserir metadados
4. Confirmação
5. Próximos Passos

Sua submissão está no sistema e pronta para ser finalizada. Você pode voltar e ajustar as informações fornecidas antes de continuar. Quando estiver pronto, clique em "Finalizar Submissão".

[Finalizar Submissão](#) [Cancelar](#)

**Pronto! Agora é só clicar em
“Finalizar Submissão” e aguardar
o parecer dos Avaliadores!**

Bom evento!